**Требования к оформлению презентации**

Презентация– наглядное представление, дополнение доклада, выступления на уроке, внеклассном мероприятии, научно-практической конференции.

Помните, что презентация не заменяет, а дополняет ваш рассказ. Презентация создается к докладу, а не наоборот. В соответствии с этим к презентации предъявляются определенные требования.

Требования к презентации

* Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации
* Чтобы быть убедительным, используйте диаграммы, фотографии
* Подача материала должна быть оригинальной, лозунговой. Для этого можно использовать восклицание
* К наглядному материалу должны быть подписи
* Не забывайте о чувстве меры и эстетике подачи материала.
* Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана
* Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив, подчеркивание. Для заголовков – кегль не менее 24. Для информации – кегль не менее 18.
* Нельзя смешивать различные типы шрифтов в одной презентации
* Используйте слова, написанные заглавными буквами, только для коротких заголовков
* Не помещайте более 5-6 строк на слайде и 5-7 слов в строке
* Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

Представление информации

На первом слайде размещается:

* название презентации;
* автор: ФИО, группа, название учебного учреждения
* научный руководитель: ФИО, должность, звание.
* год;
* логотип (по желанию).

Оформление презентации

* Не используйте больше 2-3 цветов на слайде. Допускается использование максимум 3-х цветов в гамме, чтобы не утомлять зрителей.
* Один и тот же элемент на разных слайдах должен быть одного цвета
* Фон слайда должен быть светлым.
* Цвет шрифта читаемый, тип в соответствии с темой.
* Размер шрифта выбирайте в пропорции с размером слайда. Подписи к картинкам лучше выполнять сбоку или внизу, если только это не название самого слайда.
* Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
* Небольшая презентация оформляется в едином цветовом решении (реже первый – лицевой слайд выполняется по-другому).

Эффекты в презентации

* Не увлекайтесь анимацией! Развивайте чувство меры и уместности. Большое количество анимации отвлекает внимание от сути изложения.
* Движение букв не должно утомлять глаза читающего.

Грамматика

* Подписи к фотографиям и рисункам, а также тезисы должны быть краткими, отражать самое важное, написаны грамотно. Ошибки во весь экран производят неприятное впечатление и портят впечатление от вашего блестящего доклада и оригинального решения презентации.
* Каждый слайд должен содержать заголовок. В конце заголовков точка не ставится.
* Точки в подписях под картинками не ставятся